

Số: 116/KH-MNNB

Nà Bó, ngày 17 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ đến lớp năm học 2023-2024

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Công văn số 628/SGDĐT-QLCLGD ngày 05/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Sơn La về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 17/04/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Mai Sơn huy động trẻ vào cơ sở giáo dục mầm non và tuyển sinh các lớp đầu cấp tiểu học, trung học cơ sở năm học 2023 – 2024;

Căn cứ kế hoạch số 202/KH-MNNB ngày 07/10/2022 kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2023 – 2024;

Căn cứ vùng tuyển sinh, tình hình thực tế đơn vị và số trẻ trong độ tuổi đi học trên địa bàn dân cư xã Nà Bó huyện Mai Sơn

Trường mầm non Nà Bó xây dựng Kế hoạch huy động trẻ đến lớp năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển sinh theo đúng hướng dẫn của Ủy ban Nhân dân huyện Mai Sơn và Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Mai Sơn. Trong đó huy động ít nhất Huy động ít nhất 36,8% số trẻ trong độ tuổi nhà trẻ và 99,2% trẻ trong độ tuổi mẫu giáo đến cơ sở giáo dục mầm non, duy trì 99,9% trẻ 5 tuổi đến trường và được học đủ 2 buổi/ngày, ít nhất 32% trẻ khuyết tật ở thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được học hoà nhập.

2. Tuyển sinh bảo đảm đúng điều lệ trường mầm non (Ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo) đảm bảo công khai, minh bạch và đáp ứng quyền học tập của trẻ, học sinh; đảm bảo công bằng, khách quan.

3. Tuyển sinh theo kế hoạch, chỉ tiêu được duyệt; đảm bảo quy mô trường lớp, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện tại các trường học trong

huyện. Thủ trưởng đơn vị tổ chức tuyển sinh là người chịu trách nhiệm toàn diện về công tác tuyển sinh đầu cấp của đơn vị mình.

4. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hiện tượng tiêu cực trong công tác tuyển sinh

II. NỘI DUNG

1. Tỷ lệ huy động

- Phối hợp với UBND xã Nà Bó và các đơn vị khác trên địa bàn tuyển sinh tổ chức tuyên truyền sâu rộng trên địa bàn tuyển sinh của nhà trường để huy động tối đa số trẻ trong độ tuổi đến lớp, đảm bảo kế hoạch, chỉ tiêu được giao là 18 nhóm lớp với 445 trẻ trong độ tuổi từ 2-5 tuổi trên địa bàn xã Nà Bó cụ thể:

+ 02 nhóm trẻ với 55 cháu : Nhà trường chỉ nhận trẻ từ 12 đến 36 tháng tuổi. Số trẻ tối đa trong nhóm trẻ này được quy định: 25 trẻ.

+ 16 lớp mẫu giáo với 390 cháu: Trẻ từ 03 tuổi đến 05 tuổi được tổ chức thành các lớp mẫu giáo. Số trẻ tối đa một lớp mẫu giáo được quy định như sau:

Lớp mẫu giáo 3 - 4 tuổi: 25 trẻ;

Lớp mẫu giáo 4 - 5 tuổi: 30 trẻ;

Lớp mẫu giáo 5 - 6 tuổi: 35 trẻ.

- Tỷ lệ huy động:

+ Nhà trẻ : Số trẻ ra lớp đạt tỉ lệ 35%

+ Mẫu giáo: số trẻ ra lớp đạt tỷ lệ 85.6%

+ Số trẻ 5 tuổi ra lớp đạt tỷ lệ 100%.

2. Nguyên tắc

- Nếu số lượng trẻ em trong mỗi nhóm, lớp không đủ 70% so với số trẻ tối đa được quy định tại điểm 1 thì được tổ chức thành nhóm trẻ ghép hoặc lớp mẫu giáo ghép;

- Mỗi nhóm trẻ, lớp mẫu giáo có không quá 2 trẻ cùng một loại khuyết tật. Việc tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ em khuyết tật học hòa nhập trong nhà trường, nhà trẻ thực hiện theo quy định của Luật Người khuyết tật và các văn bản hướng dẫn thi hành

- Mỗi nhóm trẻ, lớp mẫu giáo có đủ số lượng giáo viên theo quy định hiện hành. Nếu nhóm, lớp có từ 2 giáo viên trở lên thì phải có 1 giáo viên phụ trách chính(Cô phụ, cô chính theo tuần để đảm bảo phụ cấp đứng lớp)

- Hội đồng tuyển sinh nhà trường có trách nhiệm thực hiện việc tuyển sinh theo đúng quy định.

III. Chỉ tiêu tuyển sinh:

* Dự kiến huy động: 445 trẻ trong độ tuổi MN (theo chỉ tiêu được duyệt).

+ Nhà trẻ: 02 nhóm 12 - 36 tháng với 55 trẻ (Tuyển mới: 55 trẻ).

+ Mẫu giáo: 16 lớp với 390 trẻ (hiện có: 251 trẻ - Tuyển mới: 139 trẻ). Cụ thể:

MG 3-4 tuổi ; có 93 trẻ - Tuyển mới: 40 trẻ

MG 4-5 tuổi ; có 148 - Tuyển mới: 33 trẻ

MG 5-6 tuổi; có 149 trẻ - Tuyển mới: 13 trẻ

IV. Phương thức tuyển sinh:

1. Biên chế trường, lớp theo kế hoạch duyệt:

- Số lớp hiện có: 8 điểm trường với 18 nhóm lớp (trong đó nhóm trẻ: 02 nhóm - mẫu giáo: 16 lớp)

- Sĩ số nhóm trẻ: 02 nhóm với 55 trẻ trong đó:

+ 01 Nhóm 12->36 tháng điểm trung tâm: 27 cháu/nhóm

+ 01 Nhóm 12->36 tháng điểm TK7 : 28 cháu/1 nhóm

- Sĩ số lớp mẫu giáo: 16 lớp với 390 cháu trong đó:

+ 01 lớp MG 3-4 tuổi trung tâm: 25 cháu

+ 01 lớp MG 3-4 tuổi TK7 : 25 cháu

+ 02 lớp MG 4-5 tuổi trung tâm: 60 cháu

+ 01 lớp MG 4 - 5 tuổi TK7 : 31 cháu

+ 02 lớp MG 5 - 6 tuổi trung tâm : 50 cháu

+ 01 lớp MG 5-6 tuổi TK7 : 30 cháu

+ 01 lớp MG ghép 3+4 tuổi Đông Sàn: 27 cháu

+ 01 lớp MG ghép 4+5 tuổi Đông Sàn: 30 cháu

+ 01 lớp MG ghép 3+4+5 Cáp Na: 26 cháu

+ 02 lớp MG ghép 3+4+5 Sơn Tra: 32 cháu

+ 01 lớp MG ghép 3+4+5 Phiêng Hịch: 25 cháu

+ 01 lớp MG ghép 2+3+4+5 Trung Thành: 15 cháu

+ 01 lớp MG ghép 3+4+5 Keo Bó: 14 cháu

2. Đối tượng thu nhận:

- Nhà trẻ: Trẻ sinh năm 2021,2022 (từ 12 tháng tuổi -> 36 tháng tuổi).
- Mẫu giáo: Trẻ sinh các năm 2018; 2019; 2020 (từ 37 tháng đến 72 tháng).
- Vận động tối đa trẻ 5 tuổi ra lớp nhằm thực hiện tốt phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi.
- Thu nhận trẻ cư ngụ tại xã Nà Bó; trẻ có cha mẹ công tác trên địa bàn xã, trẻ có hoàn cảnh khó khăn, con em lao động diện hộ nghèo.
- Riêng lứa tuổi cháu nhà trẻ, nhà trường sẽ thu nhận theo từng đợt để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.
- Các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh ít nhất 20 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh.

3. Thời gian tuyển sinh:

a. Đối với học sinh mới:

- Từ ngày 25/7/2023 đến ngày 30/7/2023 thông báo cho tất cả các phụ huynh có con em trong độ tuổi 1 tuổi – 6 tuổi chuẩn bị hồ sơ đủ cho con em mình theo yêu cầu tại thông báo tuyển sinh.
- Từ ngày 02/8/2023 đến ngày 05/8/2023 tổ chức tuyển sinh tại 8 điểm thuộc vùng tuyển sinh trường mầm non Nà Bó:
 - 1, Điểm trung tâm trường(Bản Nà Hường; Pát Ca; tiểu khu 7)
 - 2, Điểm tiểu khu 8(Tk Thành Công; tiểu khu 8; bản Nà Bó; bản Bó Đuoi)
 - 3, Điểm Đông Sà(Bản Đông Sà)
 - 4, Điểm Sơn Tra(Bản Sơn Tra 1; Sơn Tra 2)
 - 5, Điểm Cáp Na (Bản Cáp Na)
 - 6, Điểm Phiêng Hỉnh (Bản Phiêng Hỉnh)
 - 7, Điểm Keo Bó(Bản Keo Bó)
 - 8, Điểm Trung Thành(Bản Trung Thành)
- Ngày 06/8/2023 nhà trường tổng hợp số liệu và công bố danh sách trẻ học năm học 2023-2024.
- Ngày 15/8/2023 báo cáo kết quả tuyển sinh năm học 2023-2024 về Phòng Giáo dục & Đào tạo theo quy định.

+ Thành phần hồ sơ gồm có:

- (1) Phiếu đăng ký dự tuyển (*mẫu do CSGDMN quy định*);
- (2) Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

(3) Đối với trẻ khuyết tật kèm theo Giấy chứng nhận khuyết tật do cơ quan y tế cấp.

b. Đối với học sinh cũ: (đã học tại trường năm học 2022 - 2023)

Thời gian đăng ký học lại cho năm học 2023 - 2024: Từ 06/8/2023 đến hết ngày 12/8/2023.

Sáng: Từ 7h30 -> 11h00; Chiều 14h00->16h00.

V. Phân công nhiệm vụ:

Hiệu trưởng:

- Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo, hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác tuyển sinh

- Đảm bảo thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn được phân công

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024, trình Hội đồng trường phê duyệt.

- Công bố các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển ít nhất 15 ngày để cha mẹ trẻ biết để chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh.

- Thông báo Kế hoạch tuyển sinh đến Ủy ban Nhân dân xã; các bản – tiểu khu trên địa bàn xã Nà Bó và Phụ huynh học sinh.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

- Tổ chức chỉ đạo và triển khai việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của Hội đồng tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước Phòng Giáo dục và Đào tạo về tính chính xác của hồ sơ tuyển sinh của nhà trường. Giải quyết những khúc mắc, kiến nghị, đơn thư.... theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.

- Kết thúc tuyển sinh tổng hợp báo cáo Kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo; lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định tại Thông tư 27/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thông báo kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh đặc biệt là quy định các loại hồ sơ, thời hạn nộp hồ sơ.

- Kết thúc tuyển sinh tổ chức họp hội đồng sư phạm tổng kết kết quả tuyển sinh năm học 2023-2024.

Phó Hiệu trưởng:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công.
- Tư vấn tuyển sinh.
- Kiểm tra giám sát việc thu nhận hồ sơ tuyển sinh.
- Chịu trách nhiệm về các nội dung tuyển sinh đã được triển khai.

Ban thanh tra Nhân dân:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công
- Thực hiện giám sát trong quá trình tuyển sinh.

Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Chi đoàn:

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công
- Kiểm tra, đối chiếu hồ sơ nhập học.

Giáo viên tuyển sinh

- Trực tuyển sinh theo lịch phân công
- Tiếp nhận kiểm tra kỹ hồ sơ tuyển sinh và thu hồ sơ nhập học.
- Thực hiện nghiêm túc quy chế tuyển sinh năm học 2023-2024 theo quy định.
- Báo cáo số liệu và kết quả tuyển sinh cho Ban Giám hiệu.

Thư ký:

Tổng hợp báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ đến nhóm lớp năm học 2023-2024 của trường Mầm non Nà Bó kính trình Ủy ban nhân dân xã Nà Bó và các cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Báo cáo);
- UBND xã Nà Bó (B/c và phê duyệt);
- Lưu (Thực hiện).

HIỆU TRƯỞNG



Triệu Thị Tú Anh

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG PHÊ DUYỆT

UBND XÃ NÀ BÓ PHÊ DUYỆT